**Република Србија**

**Министарство просвете,**

**науке и технолошког развоја**

**УПИТНИК**

ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОДРЖАВАЊА НАУЧНИХ СКУПОВА У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

1. Назив научног скупа:



2. Утврђен приоритет у годишњем плану научних скупова НИО:



3. Научна област (природноматематичке науке, техничко-технолошке науке, биотехничке науке, медицина, друштвене науке, хуманистичке науке, екологија и интердисциплинарне науке):



4. Организатори скупа

Званично име, матични број, број рачуна и ПИБ главног организатора:



Остали организатори:



5. Место одржавања скупа:



6. Време одржавања скупа ( дан - месец - година ):



датум почетка рада датум завршетка рада

7. Временски интервал у којем се скуп одржава ( заокружити ):

а) у интервалу од једне године

б) у интервалу од две године

в) повремено

г) у интервалу дужем од две године

8. Карактер скупа ( национални, национални са међународним учешћем, међународни ):



9. Врста скупа (конгрес, конференција, симпозијум, саветовање, остало):



10. Радни језик скупа:



11. Опис садржаја рада скупа:



12. Да ли се на скупу презентирају резултати пројеката финансираних од стране Министарства из претходног периода (ког пројекта - евиденциони број пројекта):



13. Планирани учесници скупа:

а) број учесника (са радом): број учесника (са радом):



из земље из иностранства\*

б) број учесника (укупан): број учесника (укупан):



из земље из иностранства\*

б) структура учесника:

\*(у прилогу дати податке о земљи и организацији где раде учесници из иностранства)

14. Начин финансирања:

а) спонзори ( који ):



б) обавезна котизација ( износ ): 

в) остало ( навести ): 

15. Средства Министарства потребна за одржавање скупа: 

16. Особа за контакт:

Име и презиме:



Телефон:



Е-mail:



**Потребна документација:**

**1) Потписан и оверен Захтев Организатора скупа;**

**2) Попуњен, потписан и оверен упитник/образац;**

**3) Потписан и оверен извод из записника или одлука научног/наставно-научног већа, односно одговарајућег органа Организатора скупа о одржавању научног скупа;**

**4) Предрачун трошкова припреме и одржавања научног скупа;**

**5) Програм научног скупа са тематском конкретизацијом;**

**6) Имена и редовне функције чланова програмског одбора** **научног скупа, са податком о њиховом актуелном научноистраживачком ангажовању.**

НАПОМЕНА: Документацију доставити на следећу адресу:

Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Београд, Немањина 22-26, најмање три месеца пре одржавања скупа.

Непотпуни и неблаговремени захтеви неће се разматрати.

ОДГОВОРНИ РУКОВОДИЛАЦ

Датум  

Место  МП 

(име и презиме)